



قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات

١. يتم الاعلان على موقع الكلية الرسمي وكذلك مكتب شئون الطلاب بالكلية لبدء التظلمات من نتائج الامتحانات وذلك خلال ١٥ يوم من اعلان النتيجة .
٢. يتم سحب نموذج (التظلمات) من قبل الطالب واستيفاء بيانات النموذج مع دفع مبلغ مالي كرسوم فحص عن كل مادة (١٠٠ جنيه)
٣. يتم تشكيل لجنة من قبل عميد الكلية تتكون من السيد وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب ورئيس الكنترول او من ينوب عنه واستاذ المادة .
٤. يتم فحص التظلمات من قبل اللجنة المشكله .
٥. يتم مراجعة الدرجات ومراجعة الاجابات المتروكة بكراسة الاجابة للطالب.
٦. فى حالة تعديل النتيجة يتم اعتمادها من مجلس الكلية.
٧. اما فى حالة عدم وجود اى خطأ فى الرصد او تجميع الدرجات تظل النتيجة كما هى.

عميد الكلية

مدير وحدة الجودة

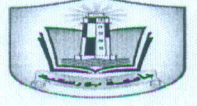
رئيس اللجنة

د/ امل احمد خليل

د/م.د/رضا الموافى

د/هبه عبد الرحيم





واقف مجلس الكلية بمراسم ١١٤٤ بتاريخ ١١/١١/٢٠٢١ على إعطاء
السيد الاستاذ الدكتور / عميد الكلية
هنا سرطام

تحية طبية وبعد

الرجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على اعتماد الاتي بمجلس الكلية :

- دليل لادارة اعمال الامتحانات و الكنترول
- الية تامين الامتحانات وضمان سريتها عند نسخها وتوزيعها
- قواعد موثقة ومعتمدة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات.

وتفضلو بقبول وافر الاحترام

مدير وحدة الجودة

أ.د/ رضا الموافي

أ.د/ رضا الموافي

رئيس لجنة التدريس والتعلم

د/ هبه عبد الرحيم

د/ هبه عبد الرحيم

للمعتمد على مجلس الكلية
أ.د/ رضا الموافي

